

Corso MS2001

Formazione Microsoft 365 per Amministratori di Sistema



CORSO DI FORMAZIONE MICROSOFT 365 PER AMMINISTRATORI

Al fine di rispondere al meglio alle esigenze di gestione del pacchetto Microsoft 365, siamo a proporre un piano di formazione individuale per Responsabili e Referenti IT aziendali. Tale formazione sarà erogata in forma remota tramite l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams.

L'obiettivo del corso è fornire ai partecipanti una panoramica degli strumenti amministrativi che consentono di gestire centralmente le applicazioni del pacchetto Microsoft 365 e di effettuare le operazioni di monitoraggio e amministrazione volte al mantenimento della sicurezza e della corretta funzionalità del tenant 365.

Il corso avrà una durata di 20 ore, suddiviso in 5 giornate da 4 ore con calendario da specificare e un massimo di 5 partecipanti per classe.

Nell'ambito del corso sarà configurato un Tenant di Test Microsoft 365 comprensivo di utenze nominali per i partecipanti al fine di fornire un ambiente isolato per effettuare dimostrazioni e prove pratiche. Il giorno successivo ad ogni lezione verrà fornito l'accesso alle registrazioni sul portale Microsoft Stream di Infostar, le quali rimarranno accessibili per 90 giorni dalla fine del corso.

PROGRAMMA

Di seguito gli argomenti trattati:

- Introduzione a Microsoft 365
- Creare e gestire account utenti, gruppi, licenze
- Assegnare ruoli e gestire la messa in sicurezza degli account con privilegi elevati
- Configurare e gestire l'autenticazione a più fattori
- Creare e gestire gli utenti Guest
- Introduzione all'utilizzo di Powershell
- Amministrazione di Exchange Online
- Amministrazione di SharePoint Online / OneDrive for Business
- Amministrazione di Microsoft Teams

MODALITA' DI EROGAZIONE: on-line

DURATA: 20h (5gg per 4h/gg)